



DAV PUBLIC SCHOOLS

ROBERTSGANJ ZONE

Managed by DAV College Managing Committee, New Delhi - 55

School Seal

छात्र का वर्तमान पासपोर्ट साइज फोटोग्राफ यहाँ चिपकाएँ
Passport size photograph of the student

क्र० सं०/Sr. No. **15478**

ADMISSION FORM

कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिए/

Class in which admission is sought for :

सत्र/

Session.....

1. (a) विद्यार्थी का पूरा नाम :

Name of the Child in full (in capital letters) :

(b) लिंग / Sex :

पुरुष / Male

स्त्री / Female

Day

Month

Year

2. जन्म तिथि (अंकों में) / Date of Birth

शब्दों में / In words.....

कक्षा में प्रवेश के समय 31 मार्च को आयु :

वर्ष

मास

दिन

Age of the student as on 31st March:

Year

Month

Day

3. बच्चे का रक्त समूह / Blood Group of the child.....

4. क्या आप सामान्य श्रेणी/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ओबीसी से/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग/विकलांग/इकलौती कन्या

यदि हों तो प्रमाण-पत्र संलग्न करें/Do you belong to Gen./SC/ST/OBC/EWS/Disabled/S.G. Child? attach certificate.

निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही (✓) करें।

सामान्य श्रेणी अनु० जाति अनु० जनजाति ओ०बी०सी० आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग विकलांग इकलौती कन्या

Gen. Cat.

SC

ST

OBC

EWS

Disabled

SG Child

5. माता / पिता का व्यौरा / Details of parents :-

| माता / पिता का व्यौरा Details of Mother/Father | माता / Mother | पिता / Father |
|--|---------------|---------------|
| (i) नाम / Name (in capital letters) | | |
| (ii) राष्ट्रीयता और व्यवसाय/ Nationality & Occupation | | |
| (iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष/ Name of office & full address with Telephone No. | | |
| (iv) पूर्ण आवासीय पता एवं दूरभाष/ Full residential address with tele. No. | | |
| (v) स्थायी पता / Permanent Address | | |
| (iv) वार्षिक आय / Annual Income in (₹) | | |

6. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो) :

Name & Address of local guardian (if any) :

7. अन्तिम विद्यालय का नाम व पता कक्षा सहित, जहाँ पढ़ा हो :

Name & Address of the School last attended with Class :

8. क्या पिछला विद्यालय के०मा०शि० बोर्ड से संबद्ध था :

Whether last school was CBSE affiliated :

9. यदि पिछला विद्यालय केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड से सम्बद्ध नहीं था, तो तत्संबंधित बोर्ड का नाम दर्शाये :

If, the last school was not affiliated with CBSE, specify name of the Board.....

10. (a) विगत परीक्षा परिणाम / Result of last examination :

11. लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय / Subjects proposed to be opted : 1. 2.

3. 4. 5. 6.

12. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है? हाँ/नहीं

टी०सी० का दिनांक

Whether the transfer certificate is attached YES/NO :

Date of T.C.

13. मातृ-भाषा / Mother tongue : गृह नगर / Home town

DECLARATION BY THE PARENTS

मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गयी उपर्युक्त सूचना अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सही है।

I hereby declare that the above information furnished by me is correct to the best of my knowledge & belief.

मैं विद्यालय के नियमों से प्रतिबद्ध रहूँगा/रहूँगी/ I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

तिथि / Date :

माता-पिता के हस्ताक्षर / Signature of parents

FOR THE OFFICE USE ONLY

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और संबद्ध कागजातों की जाँच कर ली है, जो ठीक-ठाक है।
Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order.

प्रवेश प्रभारी/Admission Incharge

2. संबद्ध कागजातों के निरीक्षणोपरान्त एवम् शुल्क प्राप्तोपरान्त कृपया कक्षा..... वर्ग..... में प्रवेश दें। Please admit to Class..... Section..... after checking the relevant papers and realise the dues.

प्राचार्य/PRINCIPAL

तिथि / Date :

Admitted to Class..... Section..... Fee Receipt No.....
Dated..... issued.

Details of amount received:

| | | | | | |
|---------------------|---------|-----------------|---------|------------------|---------|
| 1. Admission Fee | ₹ | 5. Building Fee | ₹ | 9. Misc. Charges | ₹ |
| 2. Tuition Fee | ₹ | 6. Exam. Fee | ₹ | 10. Pupil Fund | ₹ |
| 3. Annual Charges/ | ₹ | 7. Science Fee | ₹ | 11. Bus Fee | ₹ |
| 4. Development Fund | ₹ | 8. Computer Fee | ₹ | 12. | ₹ |

Total ₹

कक्षा उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register : (✓) Yes No

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रवृष्टियाँ छात्र पंजिका में दर्ज की गई एवं शुल्क का भुगतान इस कार्यालय द्वारा प्राप्त किया गया।
Certified that all the entries have been made in the Scholar's Register and the dues have been received.

विद्यार्थी की छात्र-पंजीयन संख्या (एंडब्लूआर०)/

Registration No. of the student in Admission Withdrawal Register is Vol.....

कार्यालय अधीक्षक/Office Supdt.

तिथि / Date :

बोर्ड द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार प्रवेश हेतु छात्र के आवेदन पर विचार किया गया और अनुमोदित किया गया।
Admission considered by the school is in accordance with the provisions of the Board & approved.

हस्ताक्षर, प्राचार्य/पदीय मोहर
Sign. of Principal/Official Seal

तिथि / Date :

अभिभावक के कम्पनी कर्मचारी होने का प्रमाण

Certified that Father/Mother of (Pupil)..... Class..... is a regular employee of the Company/Organisation/Project/Colliery under area..... and is entitled to fee payable at the rate chargeable from the wards of company employees.

Dy. P.M./Sr. P.O.
Sign. with Seal

Dy. CME/SOM
Sign. with Seal

Area Personnel Manager
Sign. with Seal